УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного

учреждения образования

«Средняя школа №23г.Могилева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Комаров

« » 09.2022г.

План работы по обеспечению антитеррористической защищенности

ГУО «Средняя школа №23г. Могилева» на 2022/2023 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный |
| 1. | Обеспечить пропускной режим в здание школы. Не допускать в школу  посторонних лиц без документов, удостоверяющих личность. | В течение года | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 2. | Вход сотрудников в школу осуществляется после записи в журнал «Учет  рабочего времени» | В течение года | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 3. | Содержать в закрытом состоянии запасные выходы. Содержать в  исправном состоянии ограждение школы. | Постоянно | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 4. | Проводить контроль за проведением дежурств ответственными лицами | В течение года | Директор. Комаров.М.В.   Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 5. | Запретить обслуживающему персоналу, сторожам оставлять рабочие места  даже на короткое время | В течение года | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 6. | Периодически производить обязательный обход территории школы, здания, помещений с записью в журнале.   Осуществлять постоянный контроль за состоянием запорных устройств, дверей. Ворота держать закрытыми**.**   Вести журнал учета посещения школы посторонними лицами | В течение года | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ  Сторожа. |
| 7. | Проводить разъяснительную работу об ответственности за заведомо  ложное сообщение об угрозе совершения террористических актов | В течение  года | Павлович.Н.В.   зам. директора по ВР,  классные руководители |
| 8. | Проводить инструктаж с учащимися, сотрудниками школы по действиям при  угрозе совершения террористических актов и чрезвычайных ситуаций в  соответствии с разработанными инструкциями и мобилизационным планом  на случай ЧС, с записью в журнале. | В течение года | Павлович.Н.В.   зам. директора по ВР,  классные руководители  зам. директора по АХЧ  Шлимаков И.С. |
| 9 | Проводить производственные совещания, родительские собрания на  которых обсудить вопросы обеспечения безопасности, предотвращения  террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера | В течение года | Директор Комаров.М.В.   Павлович..В.Н.   зам. директора по ВР,  классные руководители |
| 10. | Проверять наличие и состояние средств пожаротушения. Огнетушители  должны содержаться в [доступных](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/202.php) местах. Проверять готовность средств оповещения.   Содержать в рабочем состоянии аварийное освещение | В течение года | Шлимаков.И.С.   зам. директора  по АХЧ |
| 11. | Вести разъяснительную работу с учащимися с целью усиления внимания к подозрительным гражданам и предметам, а также бесхозным автомобилям  вблизи школы. Довести до каждого учащегося требования о запрещении  трогать обнаруженные предметы неизвестного происхождения | Постоянно | классные руководители |
| 12. | Не допускать обращения детей с опасными, легковоспламеняющимися и  взрывчатыми веществами, а также предметами, которые могут быть  источником травм и увечий. | В течение года | классные руководители |
| 13. | Проводить эвакуацию с обучающимися и сотрудниками школы не  реже одного раза в четверть, с записью в журнале согласно [календарного  плана](http://pandia.ru/text/category/kalendarnie_plani/) подготовки и проведения общешкольной тренировки сотрудников и  детей по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций | В течение  года | Павлович.Н.В.   зам. директора по ВР,  классные руководители  зам. директора по АХЧ  Шлимаков..И. С. |
| 14. | Проход родителей на родительские собрания осуществляется по списку, составленному и подписанному преподавателем по  предъявлению  документа, удостоверяющего личность. | Постоянно | Павлович.Н.В.   зам. директора по ВР,  зам. директора по АХЧ  Шлимаков И.С. |
| 15. | Довести до каждого работника школы [телефоны](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/242.php) служб безопасности.   Памятку с телефонами вывесить на видных местах. | В течение  года | Павлович.Н.В.   зам. директора по ВР,  зам. директора по АХЧ  Шлимаков И.С. |

-Незамедлительно информировать руководителя учреждения образования «Средняя школа № 23г. Могилева» о лицах, представляющих потенциальную угрозу безопасности окружающих.

-Ответственность за организацию пропускного режима возложить на дежурного администратора, дежурного учителя и ответственного из числа обслуживающего персонала.

-Лисовская О.В. ответственной за школьный сайт, разместить положение и приказ о пропускном режиме на сайте школы.

Разработал:

Заместитель директора по АХЧ И.С. Шлимаков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аддзел па адукацыі  адміністрацыі Ленінскага раёна г.Магілёва  **Дзяржаўная ўстанова адукацыі**  **“Сярэдняя школа № 23 г.Магілёва”** |  | Отдел по образованию  администрации Ленинского района г.Могилёва  **Государственное учреждение образования**  **“Средняя школа № 23 г.Могилёва”** |
| ЗАГАД |  | ПРИКАЗ |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  |
| г.Магілёў |  | г.Могилёв |

О мерах по обеспечению безопасности

   На основании письма управления по образованию Могилевского городского исполнительного комитета «О мерах по обеспечению безопасности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Шлимаков И.С. заместителю директора по административно-хозяйственной части, разработать комплекс мероприятий практического характера, направленных на усиление контроля за обеспечением безопасности в учреждении образования.

2. Шлимаков.И.С. заместителю директора по административно-хозяйственной части:

2.1.  провести проверку оборудования информационных стендов на предмет наличия сведений о пропускном и внутриобъектовом режимах, действиях по минимизации последствий совершения акта терроризма, осуществления иной террористической деятельности;

2.2.  обеспечить наличие и функционирование искусственной оснащенности в вечернее время территории физкультурно-спортивной площадки в учреждении в соответствии с нормативно правовыми актами;

2.3.  довести до работников учреждения порядок информирования сотрудников охраны объекта, правоохранительных органов о выявленных признаках возможной подготовки и осуществления экстремистской или террористической деятельности,

2.4. привлекать к дисциплинарной ответственности лиц в установленном законодательством порядке, допустивших нарушения требований в части обеспечения безопасных условий пребывания обучающихся в учреждении.

Директор

учреждения образования М.В.Комаров

С приказом ознакомлена: И.С.Шлимаков

\_\_\_.\_\_\_.2022

Шлимаков 243323